



REF: NORMA DE EXAMENES PARA OPTAR A
LICENCIAS DEL SERVICIO DE AFICIONADOS
A LAS RADIOCOMUNICACIONES./

RESOLUCIÓN EXENTA N° 765 /

Con esta fecha se ha resuelto lo que sigue

SANTIAGO, 08 JUN. 2007

VISTOS:

- a) El Decreto Ley N° 1.762, de 1977, que creó la Subsecretaría de Telecomunicaciones;
- b) La Ley N° 18.168, General de Telecomunicaciones;
- c) El Decreto Supremo N° 523, de 2006, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que aprobó el Reglamento del Servicio de Aficionados a las Radiocomunicaciones;
- d) La Resolución Exenta N° 856, de 2000, de la Subsecretaría de Telecomunicaciones, que fijó la Norma de exámenes para optar a licencias del servicio de aficionados a las radiocomunicaciones;
- e) La Resolución N° 55, de 1992, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado en la Resolución N° 520, de 1996, ambas de la Contraloría General de la República y,

CONSIDERANDO:

Que es necesario actualizar la normativa que regula el servicio de radioaficionados conforme a lo dispuesto en el nuevo Reglamento del Servicio de Aficionados a las Radiocomunicaciones y, en uso de mis atribuciones legales,

RESUELVO:

APRUÉBASE la siguiente Norma de Exámenes para Optar a Licencias del Servicio de Aficionados a las Radiocomunicaciones, en adelante e indistintamente Servicio de Radioaficionados.

Artículo 1° La presente norma establece el procedimiento para rendir los exámenes establecidos en los artículos 8°, 10°, 12° y 14° del Reglamento del Servicio de Radioaficionados, en adelante el Reglamento.

Artículo 2° Los exámenes para postular a cualquiera de las licencias contempladas en el Reglamento, contendrán materias técnicas y reglamentarias.

Se considerarán como materias reglamentarias la Ley General de Telecomunicaciones, el Reglamento del Servicio de Radioaficionados y sus normas complementarias.

Se considerarán como materias técnicas las de operación práctica con equipos de radiocomunicaciones, teoría de electricidad y electrónica, receptores y transmisores de radio, propagación y mediciones.

Artículo 3° La Subsecretaría de Telecomunicaciones, en adelante la Subsecretaría, elaborará un instructivo que contendrá, a lo menos, la siguiente información:

- Fecha de rendición de los exámenes;
- Cuestionarios para los exámenes de las distintas categorías;
- Cantidad de preguntas por materia señalando además la respectiva ponderación de las mismas;
- El tiempo de duración de los respectivos exámenes;
- La escala de notas.

El citado instructivo estará disponible en la Subsecretaría y en las Secretarías Regionales Ministeriales de Transportes y Telecomunicaciones, en adelante las Secretarías Regionales. Además el instructivo será publicado en la página www.subtel.cl.

Artículo 4° Los postulantes deberán cumplir al momento de la inscripción, con todos los requisitos estipulados en el Reglamento, según proceda. La documentación deberá presentarse en la Subsecretaría o Secretaría Regional que corresponda al domicilio del postulante, ya sea directamente o a través de algún Radio Club o Círculo de Radioaficionados, con anterioridad a la fecha del examen.

Artículo 5° Los exámenes se rendirán en los Radio Clubes autorizados por la Subsecretaría y en los que para cada oportunidad designen la misma Subsecretaría o Secretarías Regionales, según corresponda. Los Radio Clubes designados deberán aceptar a cualquier postulante que cumpla con los requisitos indicados en esta norma y en el Reglamento, independientemente de su condición de socio de algún Radio Club o Círculo de Radioaficionados.

Los Radio Clubes que podrán ser autorizados para tomar exámenes deberán estar reconocidos por la Subsecretaría, según lo establecido en el Título VII del Reglamento. Circunstancialmente, las Secretarías Regionales podrán designar a otros Radio Clubes para que tomen exámenes, atendiendo a razones de ubicación geográfica y al número de interesados existentes en el lugar.

Artículo 6° Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, la Subsecretaría, cuando lo estime necesario, podrá determinar que la toma de exámenes para las diferentes categorías, se practique en sus dependencias o en las correspondientes a las Secretarías Regionales respectivas.

Artículo 7° Además de la Subsecretaría para la Región Metropolitana, cada Secretaría Regional designará por lo menos un Radio Club por región y, preferentemente, uno por provincia, en el cual deberán rendir sus exámenes los postulantes inscritos para una determinada temporada. La cantidad necesaria de Radio Clubes designados para tomar exámenes en cada una de las regiones, será determinada por la Subsecretaría o la respectiva Secretaría Regional, atendiendo al número de interesados y su distribución geográfica.



En todo caso, donde exista más de un Radio Club autorizado para tomar exámenes, la Subsecretaría y la Secretarías Regionales deben procurar hacer rotación en las designaciones durante las distintas temporadas.

- Artículo 8°** La fecha límite de inscripción de los postulantes en los Radio Clubes y Círculos de Radioaficionados, será establecida por cada uno de éstos, tomando en cuenta la fecha del examen.
- Artículo 9°** Los exámenes serán impresos por la Subsecretaría para la Región Metropolitana y las Secretarías Regionales, seleccionando en forma aleatoria preguntas incluidas en los cuestionarios señalados en el Artículo 3° de la presente norma. El proceso de toma de exámenes y de corrección de los mismos, lo efectuarán los examinadores oficiales de los Radio Clubes designados para este efecto, bajo la supervisión directa o delegada de la Subsecretaría o de la Secretaría Regional correspondiente. Cuando no sea posible disponer de examinadores oficiales, dichas funciones serán realizadas por el o los representantes de la Subsecretaría o Secretaría Regional, según corresponda.
- Artículo 10°** Para la designación de las personas que actuarán como examinadores en cada Radio Club, éste deberá presentar a la Subsecretaría una nómina de tres radioaficionados con Licencia Categoría General o Superior, señalando nombre, RUT, dirección y categoría.
- Artículo 11°** La Subsecretaría podrá disponer el reemplazo de cualquier examinador oficial cuando, de oficio o a petición de terceros, considere que la persona en cuestión ha perdido la idoneidad para desempeñar el cargo.
- Artículo 12°** La Subsecretaría y las Secretarías Regionales nombrarán uno o más funcionarios de su dotación o de otro organismo público, con el objeto que actúe como Ministro de Fe durante el proceso de rendición y evaluación de los exámenes.
- Artículo 13°** El representante de la Subsecretaría o de la Secretaría Regional respectiva, deberá:
- Entregar a los examinadores los sobres conteniendo los exámenes.
 - Identificar a los postulantes presentes en el acto del examen.
 - Supervisar que la rendición y corrección del examen se desarrollen en forma correcta.
 - Hacer presente a los examinadores cualquier anomalía durante el proceso, dejando constancia de ello en el Acta de Exámenes.
 - Tomar los exámenes para las diferentes categorías, si lo estimare necesario.
- Artículo 14°** Los sobres conteniendo las preguntas, serán entregados a los examinadores oficiales al momento del examen, quienes procederán a abrirlos en presencia de los postulantes y del representante de la Subsecretaría o de las Secretarías Regionales, según corresponda. Asimismo, se hará entrega a el o a los examinadores un sobre cerrado que contendrá las respuestas a las preguntas del examen, procediéndose a abrirlo una vez que haya terminado el mismo, con el fin de efectuar su corrección.
- Artículo 15°** Los examinadores deberán dejar constancia en el Acta de Examen, de las anomalías que observen durante el transcurso de éste, teniendo la facultad de suspender a aquellos postulantes que, a su juicio, estuvieren comportándose en forma reñida con la seriedad y honradez del acto.

Artículo 16° Concluido el examen, los examinadores efectuarán la corrección de las pruebas y su precalificación, registrando la nota obtenida por cada postulante en el Acta de Examen.

Artículo 17° Las Actas de Exámenes deberán ser firmadas por los examinadores y por el representante de la Subsecretaría o Secretaría Regional, según corresponda, quedando en poder de este último los exámenes y el acta correspondiente.

Artículo 18° Dentro del plazo de cinco días hábiles, contado desde la fecha del examen, las Secretarías Regionales enviarán a la Subsecretaría un ejemplar de los respectivos exámenes, las hojas de respuesta, el acta correspondiente y los antecedentes de los postulantes aprobados. La Subsecretaría acogerá para su investigación y resolución, los reclamos sobre el proceso de examen que presenten los interesados dentro de un plazo de veinte días, contado desde la fecha del mismo.

Artículo 19° Los Radio Clubes, directamente o a través de aquellas organizaciones que los agrupen, podrán solicitar a la Subsecretaría la suspensión o anulación de un examen y la suspensión o el reemplazo de un examinador, si no se cumplieren las disposiciones de la presente norma. Para este efecto, deberán remitirse a la Subsecretaría los antecedentes, pruebas y el resultado de las investigaciones que se hubiesen efectuado.

Artículo 20° La Subsecretaría anulará el examen particular, cuando compruebe el no cumplimiento de los requisitos que individualmente le corresponda cumplir al postulante respectivo, de acuerdo a la presente norma y el Reglamento.

Los postulantes que reprobren podrán presentarse a examen, en nuevos períodos, cuantas veces sea necesario.

Artículo 21° La Subsecretaría emitirá las nuevas licencias de los postulantes aprobados, dentro de un plazo de 60 días, a contar de la fecha de recepción de los exámenes por ésta. Dicho plazo no será observado si, a petición de terceros o de oficio, la Subsecretaría se encontrare investigando un determinado proceso de exámenes.

Artículo 22° Derógase la Resolución Exenta N° 856 de 2000, de la Subsecretaría de Telecomunicaciones.

ANÓTESE Y PUBLÍQUESE EN EL DIARIO OFICIAL

Lo que transcribo para su conocimiento
Saluda atentamente a Ud

REPUBLICA
SUBSECRETARÍA DE TELECOMUNICACIONES
PABLO BELLO ARELLANO
SUBSECRETARIO DE TELECOMUNICACIONES

CRISTIÁN NUÑEZ PACHECO

Jefe División Política Regulatoria y Estudios